

2016年 4月 15日発行

パークタウン五領第6団地管理組合

# 管理組合広報

(2015年度 第10号)

発行責任者  
編集責任者

管理事務所 電話番号 0493-25-1929

管理組合ホームページ

【規約・細則】 ログイン ID: \_\_\_\_\_ パスワード: \_\_\_\_\_

管理組合メールアドレス

組合員および居住者各位

パークタウン五領第6団地管理組合 理事会

桜前線も北上し、近隣の桜も葉桜の様相を呈してまいりました。今年は、日中の寒暖の差が大きかったせい、例年より多くの時間桜を楽しめたように思います。

皆様におかれましては、お変わりなくお過ごしのこととお慶び申し上げます。

2015年度の理事会活動も陸上に例えるならば、4コーナーを周り、直線に入ったところでしょうか、勝負所を迎えております。

5月に入りましたならば改めてご案内申し上げますが、会場が例年と違い、東松山市市民福祉センターになっておりますので、お間違いの無いようお願い致します。

季節も暖かくなり、行楽には絶好の季節かと思われまふ。食べ物に旬があるように、もし、季節にも旬があるとすれば、今まさに春の旬ではないでしょうか。こころよい春の空気を一杯に吸い込んで、こころ穏やかにお過ごし下さい。

\*\*\*\*\*

広報には、定例理事会の報告、各委員会の活動報告、その他のお知らせ事項などを掲載しております。是非ご一読下さい。

## 〔目次〕

1. 第10回定例理事会の報告
2. ルール違反のゴミ出しについて
3. 2016年度自転車・バイク用ステッカー更新のお知らせ
4. 管理事務所カレンダー
5. 階段室清掃予定

本誌の掲載事項につきまして、ご意見・ご要望、あるいはご質問等ございましたら、各棟役員、管理事務所窓口、またはe-mail等を通じて理事会にお伝えください。組合員の皆様への質疑等に可能な限りお答えしたいと存じます。

## 1. 第 10 回定例理事会の報告

[2016 年 3 月 20 日 (日) 9:00~13:30 開催]

【役員の出席：14 名（理事長、副理事長 2 名、理事 10 名 監事 1 名、欠席 6 名）】

3 月 20 日(日)、本年度第 10 回定例理事会を開催致しました。主な報告、協議  
決議事項は、以下の通りです。

### (1) 月次管理業務報告/月次会計報告(平成 27 年度 2 月度)

#### ①. 団地内工事関連報告

※給水点検を 2 月 3 日、10 日、19 日、24 日、計 4 回実施。

※採水を 2 月 3 日に実施し、検査の結果、各試験項目共水質試験に適合  
しておりました。(試験項目は次の通りです。一般細菌、大腸菌、硝酸  
態窒素及び亜硝酸態窒素、塩化物イオン、有機物、PH 値、味、臭気、濁度)

※受水槽点検については、定水位弁動作確認、警報試験共良好でした。

※ \_\_\_\_\_ からの雨漏れの修理は、2 月 28 日、 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_にて完了しました。

#### ②. 会計報告

※組合費 収入：B フレッツ光電気使用料、前受金敷地料収入 NTT 及び東電

支出：前払保険料

※修繕積立金 収入：変動無し

支出：変動無し

※棟別修繕積立金 収入：変動無し

支出：変動無し

※すまい・る債 収入：変動無し

支出：変動無し

#### ③. その他

※自転車の空気入れを管理事務所に配備しましたので、ご利用下さい。

※電気の自由化に伴う契約内容の検討を実施いたしました。本年4月より電力の自由化が始まりますが、その対応に遅れないように電力会社数社で現状での料金比較を実施した。結果、専有部分は、現状通り各住戸毎に電力小売り業者と直接契約になるが、共用部分は、使用量が最も多い低圧電力や公衆街路灯のプランが、まだ各事業者から出そろっていない為、とりあえず、様子見とする事と致しました。

※民泊、シェアハウス等、不特定多数の人に対する貸与の対応について、JSさんからのアドバイスを説明。今後の課題とする事にした。

※NTT 光回線取り付けの為の工事が有ります。(お宅に直接伺う事は有りません。既設 VDSL 装置から光回線方式に移行する為の共有スペースでの工事です。共有スペースから各住戸までの工事は、別途有料での対応になります。)

## (2) 各業務（総務・営繕環境・規約・長修・IT・三者）の進捗状況の報告

### ①. 総 務

※第26回通常総会にむけての役割分担(案)の確認

※役割分担については、次年度新役員も含め計30名で進行して行くほうが、引き継ぎの上から見ても望ましいと思われるので、再度見直す。

※本年活動報告、及び次年度の活動計画の作成を早急に取りまとめる事

※次回定例理事会の前に議案書のたたき台を確認する。

### ②. 営繕環境

※                      についての議案(案)の提出

※春季花壇作りボランティア募集の件について

実施時期については、6月の第1週の土曜日、または日曜日に実施したい。ボランティア募集の詳細については、次回広報に掲載

する予定である。

※今年度の活動報告と次年度の活動計画書の作成

### ③. 規約委員会

3月6日(日) 17:00~19:00 第8回開催

※『規約整備委員会答申書 2016年』に対する理事会の意見内容を協議した。

「特別負担金の請求等に関する細則」の文言を付け加えた。(野線)

第2条 三 役員に就任するも毎月1回の定例的理事会、委員会

以下に記す業務毎に          を超えて欠席した組合員を対象とし

出欠の判断は理事長(委員会においては委員長)によるものとする。

文言は検討中につき未確定の為、総会に向けての答申はしない。

※規約整備委員会のメンバーとして活動して頂いていた           が、転居の為、2月末で退任されました。

※次回4月10日(日) 17:00~ 第9回開催予定

### ④. 長期修繕委員会

3月12日(土) 9:30~11:00 第7回開催

※給水管劣化診断費と長期修繕計画費の総会個別議案提出について

給水管劣化診断費について、以前は、組合費予算の営繕費の項目

にて提案され、承認されていたが、実施されていない。また、          

          については、          に実施し、それ以降          

          は、作成されていない。それゆえ今後の修繕計画を立案

する上にも必要になって来るものと思われます。

上記理由により、2016年度に個別議案として予算化し、総会議案

として総会に提案出来るように、理事会に諮る予定である。

※住宅(居室)のリフォーム、及び修繕等に関する協定の見直し案とリフォーム  
についてのレポート業務内容を JS の担当者より説明を受ける。

長期修繕委員会としては、十分に利用出来るもので有ろうという  
感想であった。今後どうするかは、理事会にて協議する。

※給水管アンケートの取り纏めを次回理事会までには、まとめる。

※次回 4 月 9 日(土) 9:30～ 第 8 回開催予定

#### ⑤. IT 委員会

3 月 20 日(日) 16:00～17:00 第 7 回委員会開催

※サーバー運用状況 (2 月分)

アクセス数 1,145 アクセス 不正アクセス 無し

ホームページへの掲示物掲載作業 2 月 2 件

※諮問事項

[1] 過去の紙ベースのデータについて

- ・1 月 17 日理事会でも会議開催案内・議事録の保存を再度依頼済。
- ・管理組合 PC のデスクトップ画面に保存場所へのショートカット作成済。

[2] 高齢化・災害に対する危機管理対応として ONE DRIVE への保存  
について

- ・管理組合 PC のデスクトップ画面のフォルダー、ショートカット、ファイルの整理は  
8 割程度。 委員会メンバーにて確認済。
- ・ファイルの整理が完了する 3 月までに IT へに危機回避の為、ONE  
DRIVE へ保存の依頼をする。

[3] ホームページのリニューアル版の継続的洗練化について

- ・総会終了後、新スタートでの運用を開始し、新年度広報 1 号発行  
時に告知する。
- ・掲載物の内容が、すべて非表示項目だった場合の掲載方法につい

ては、一言『掲載依頼先へお問い合わせ下さい』と入れる。

[4] その他管理組合業務に係わる実行可能な IT 関連ポイント

・管理室コンピューター室の棚の備品などの整理を実施する。

[5] ITオペレーティングチームのバックアップ

・管理棟コンピューター室の不要機器を備品台帳を基に棚卸をし、廃棄する物を理事会にて報告し、理事長、副理事長、会計の承認を得て、廃棄する。

※総会準備

・IT委員会の活動報告と活動計画の確認

※次回開催 4、5月は、総会準備の為、休会とする。

#### ⑥. 三者委員会

報告事項は特に無し。

### 3. ルール違反のゴミ出しについて

ゴミ出しのルールが守られていない件については、広報第9号でお知らせしましたが、今回は、クレームも大分少なくなってきておりました。

良好な生活環境が保てるようにルールを守ったゴミ出し、モラルを守ったゴミ出しの尚一層のご協力をお願い致します。

### 4. 2016年度 自転車・バイク用駐輪ステッカー更新のおしらせ

広報第9号と重複しますが、2016年度 自転車・バイク用ステッカーを自転車駐輪場使用細則第4条第2項により、下記日程にて管理事務所窓口で交付致します。

細則にも定められておりますが、新ステッカーの更新は、4月28日(木)

迄にお願い致します。

管理事務所窓口にて備え付けの申込用紙に、必要事項をご記入の上、お申し込み下さい。バイク用ステッカーを申し込む場合は、申込み時に『登録ナンバー』を申告下さい。

また、ステッカーは、後輪泥除けカバー上部等、目立つ場所に貼り付けをお願い致します。

また、バイク等で、カバーをお掛けの方は、カバーの上にも1枚貼って頂くようお願い致します。

#### 記

交付開始日：4月1日(金)～4月28日(木)の間に更新をお願い致します。

料 金：自転車・50cc以下のバイク \_\_\_\_\_/台  
50cc超のバイク \_\_\_\_\_/台

(バイク用ステッカー申込み時、『登録ナンバー』の申告をお願い致します)

※今年度の新ステッカー(オレンジ)を未貼付の自転車につきましては、5月22日(日)に最終チェックをし、放置自転車として警告札を取り付けます。それが最終確認となりますがなお未貼付の自転車は、6月19日(日)に一時保管場所(管理事務所横)に移動致します。

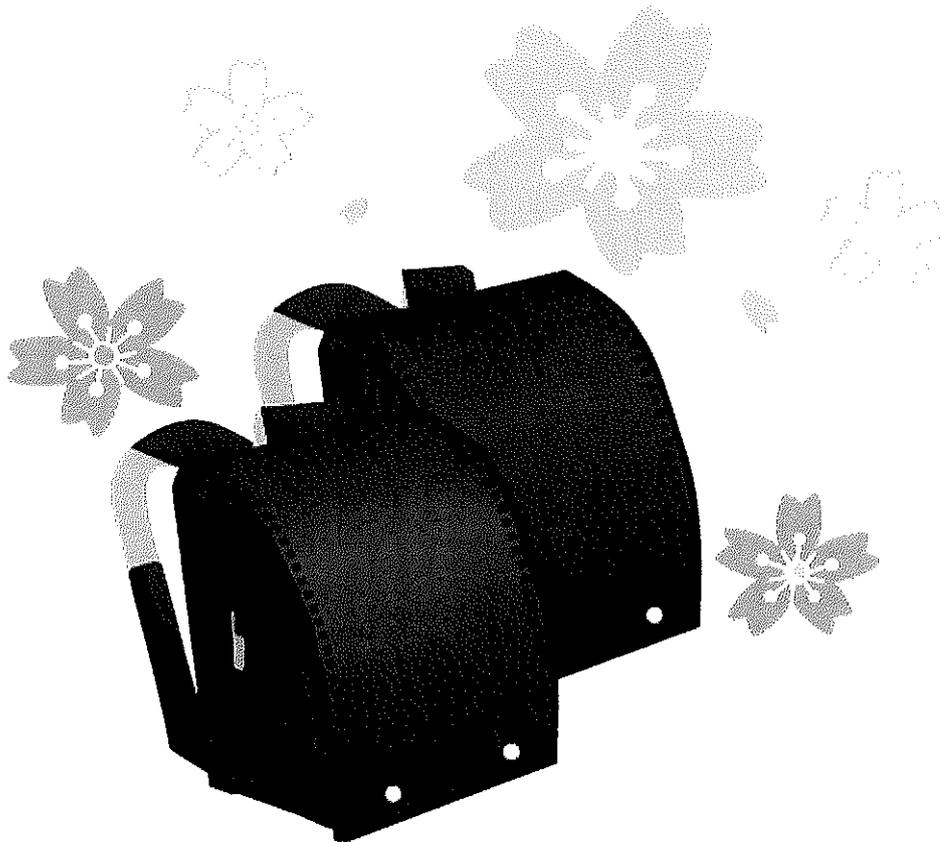


## 6. 管理事務所カレンダー

2016年4月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

2016年5月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

- ・原則として平日は9時～17時。 ・日付に下線のある金曜日については13時～17時。
- ・四角囲いの土曜日は9時～12時の営業。網かけ日は、休業となります。



7. 階段清掃予定 [2016年4月1日(金)～2016年6月15日(水)]

作業日	号棟	階段	作業日	号棟	階段
2016年 4月1日(金)	1号棟	第1	2016年 5月12日(木)	1号棟	第1
2016年 4月4日(月)	1号棟	第2	2016年 5月13日(金)	1号棟	第2
2016年 4月5日(火)	1号棟	第3	2016年 5月16日(月)	1号棟	第3
2016年 4月6日(水)	2号棟	第1	2016年 5月17日(火)	2号棟	第1
2016年 4月7日(木)	2号棟	第2	2016年 5月18日(水)	2号棟	第2
2016年 4月8日(金)	2号棟	第3	2016年 5月19日(木)	2号棟	第3
2016年 4月11日(月)	3号棟	第1	2016年 5月20日(金)	3号棟	第1
2016年 4月12日(火)	3号棟	第2	2016年 5月23日(月)	3号棟	第2
2016年 4月13日(水)	4号棟	第1	2016年 5月24日(火)	4号棟	第1
2016年 4月14日(木)	4号棟	第2	2016年 5月25日(水)	4号棟	第2
2016年 4月15日(金)	5号棟	第1	2016年 5月26日(木)	5号棟	第1
2016年 4月18日(月)	5号棟	第2	2016年 5月27日(金)	5号棟	第2
2016年 4月19日(火)	5号棟	第3	2016年 5月30日(月)	5号棟	第3
2016年 4月20日(水)	6号棟	第1	2016年 5月31日(火)	6号棟	第1
2016年 4月21日(木)	6号棟	第2	2016年 6月1日(水)	6号棟	第2
2016年 4月22日(金)	7号棟	第1	2016年 6月2日(木)	7号棟	第1
2016年 4月25日(月)	7号棟	第2	2016年 6月3日(金)	7号棟	第2
2016年 4月26日(火)	7号棟	第3	2016年 6月6日(月)	7号棟	第3
2016年 4月27日(水)	8号棟	第1	2016年 6月7日(火)	8号棟	第1
2016年 4月28日(木)	8号棟	第2	2016年 6月8日(水)	8号棟	第2
2016年 5月2日(月)	9号棟	第1	2016年 6月9日(木)	9号棟	第1
2016年 5月6日(金)	9号棟	第2	2016年 6月10日(金)	9号棟	第2
2016年 5月9日(月)	10号棟	第1	2016年 6月13日(月)	10号棟	第1
2016年 5月10日(火)	10号棟	第2	2016年 6月14日(火)	10号棟	第2
2016年 5月11日(水)	10号棟	第3	2016年 6月15日(水)	10号棟	第3