

2024 年 8 月 7 日発行

パークタウン五領第 6 団地管理組合

管理組合広報

2024 年度第 3 号



<目 次>

- ① 定例理事会報告
- ② 委員会報告
- ③ その他

発行責任者 理 事 長



編集責任者 副理事長



管理事務所 住 所
電 話 番 号
管 理 組 合 ホームページ
規約・細則 ロ グ イ ン
管 理 組 合 メールアドレス

埼玉県東松山市五領町 13-1

0493-25-1929

<https://www.parktown-goryo6.com/>

ID : [REDACTED] パスワード : [REDACTED]

[REDACTED]@[REDACTED]

管理組合ホームページ
QRコード



組合員及び居住者各位

パークタウン五領第6団地管理組合 理事会

梅雨が明けて厳しい暑さが続いており、この暑さで熱中症にかかる方も増えています。昨年度の東松山市における救急搬送人員は半数以上が高齢者だと言う事です。熱中症は野外だけではなく、室内でも多く発生しています。室内では昼夜問わずにエアコンを上手に使い、水分・塩分補給をしっかりと行い熱中症対策に留意して厳しい夏を乗り切りましょう。

管理組合事務所カレンダー

窓口業務時間 原則 月～金 9:00～16:00 (12:00～13:00 は昼休み)
第2・第4金曜日 13:00～17:00 (□)
第2・第4土曜日 9:00～12:00 (○)

日曜・祝日はお休みです (祝日でなくともお休みは赤字です)

2024 年 8 月						
日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	⑩
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	②④
25	26	27	28	29	30	31

2024 年 9 月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	⑭
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	⑳
29	30					

※8月9日は9:00～16:00

JS 緊急事故受付センター (水漏れ、配管の詰まり等 **24時間365日受付**)
(電話) **0570-002-004** 一部 IP 電話等ご利用の方でつながらない場合は **048-839-0901**
事案によっては個人負担となる場合があります。

〈第 2 回定例理事会報告〉

2024 年 7 月 21 日（日）9：00～12：00

出欠：出席 理事長、副理事長 2 名、理事 13 名、監事 2 名、欠席 2 名

（1） 管理事務月次報告（対象期間 2024 年 6/1～6/30）

- ・ 窓口来客者数 152 件
- ・ 入居・転居数 入居 0 件 転居 1 件 （総戸数 238 戸）
- ・ 駐車場契約台数 1 台目 217 台 2 台目 10 台 （ほか来客用駐車場 8 台）
- ・ 来客用駐車場利用状況 47 件
- ・ 給水点検 6/3・6/19 良好 採水点検 6/3 適合
- ・ リフォーム申請 1 件
- ・ 秩序維持に反する違法行為・クレーム等発生件数 1 件
- ・ 団地内巡回 22 回（異常なし）

会計報告

・ 組合費	（収入）	■■■■■	円
	（支出）	■■■■■	円
・ 修繕費積立金	（収入）	■■■■■	円
	（支出）	■	円
・ 棟別修繕積立金	（収入）	■■■■■	円
	（支出）	■■■■■	円

未収入金管理状況

1 カ月滞納者	2 名
2 か月滞納者	2 名
長期滞納者	1 名

（2） 各担当業務報告（報告期間 2024 年 7/1～7/31）

総務

- ・ 広報第 2 号発行
- ・ 第 2 回定例理事会案内配布、議事録作成
- ・ 第 34 回通常総会議事録まとめ

営繕環境

- ・ ステッカー未貼付の放置自転車を 7/21 午後に撤去しました。

今回の撤去台数は 7 台となります、管理棟に一時保管いたしますので、所有者の方はステッカーを購入して引き取りをお願いいたします。

既にステッカーを購入している方は、早急に引き取りに来て下さい。ステッカーは必ず見える場所に貼り付けて下さい。

保管期間が過ぎた自転車は廃棄処分いたします。処分費用は実費請求いたします。

- ・フラワーロード、5-7、6-9号棟の間の植栽剪定（管理組合理事にて実施）
フラワーロードや5-7号棟間、6-9号棟間の植栽剪定を行いました。



- ・団地内案内版のリニューアル

管理棟前と10号棟前の案内板をリニューアルしました。現在地から見た団地図になっており見やすくなっております。



〈管理棟前〉



〈10号棟前〉

(3) 理事会報告及び審議(7/21)

報告事項

- ・ゴミ出しについて
- ・管理棟屋根の瑕疵補修の日程延期について
- ・フラワーロードの植栽一部剪定について
- ・階段掲示物の回収ルールについて（お願い）
- ・放置自転車について（7/21（日）午後 撤去作業）
- ・管理棟の防水壁工事について
- ・植栽剪定の時期及び内容の見直しについて
- ・2号棟の階段タキステップ補修完了について
- ・団地内案内看板修理について（7/9、10）
- ・7/14（日）に行われた三者懇談会の報告
- ・駐車場利用料金の引き落とし状況について（JS）
- ・文書管理（保存ルール）の説明会（7/21 理事会終了後）
- ・パソコンの勉強会（7/21 15：00～16：00）

審議事項

- ・管理棟他屋根の年次点検の実施について（契約等）
毎年5月ごろに点検と掃除を行う
→賛成多数で可決
- ・ワーキング・グループの解散（6月理事会）
ワーキング・グループからの答申を受け、昨年度末をもってワーキング・グループは解散。答申内容は規約委員会に引き継ぎ、規約化への検討を行う
→全員一致で可決

<委員会活動報告>

長期修繕計画専門委員会

- ・長期修繕計画の修正案作成について
- ・マンション管理計画認定制度について

規約整備委員会

- ・年間スケジュールについて
- ・ワーキング・グループ提言の規約化及び見直しについて
- ・規約の変更履歴の文書化について

IT 委員会

- ・サーバー運用状況 HP アクセス数 2,149 件
- ・階段掲示・広報等掲載
→ 広報 2 号・自治会だより 2 号他
- ・電磁的記録対象文書の保存管理ルール of 保存方法の説明会
- ・理事向けパソコン教室（基礎編）
- ・Windows10 OS サポート終了への備え
- ・録音機 ZOOM 用スタンド（三脚）購入品の検討
- ・HP サーバーのドメイン使用料の支払い

（お願い）

<エントランスのガラス破損について>

1 階エントランスのガラスが破損していると報告がありました。原因は故意や事件ではなく過失でしたが、夏休みに入り普段より出入りが多くなり、特にお子様がエントランス付近や駐車場付近などで遊んでいると思わぬ事故に繋がり大変危険です。居住者の皆様には常日頃安心安全な生活のためご協力をいただいておりますが、引き続き一層のご協力のほどよろしくお願いいたします。



駐車場や通路では遊ばないでください。危険です。

以上